



**מכרז פומבי מס' 03/2023  
ייצור, אספקה והצבה  
של מבנים יבילים בבית ספר זרזיר**

**מאי 2023**



# מכרז פומבי מס' 03/2023 ייצור, אספקה והצבה של מבנים יבילים בבית ספר זרזיר

## תוכן עניינים

4	מסמך א' - הזמנה להציע הצעות
14	מסמך א(1)' - מסמכי הערכה
16	מסמך א(2)' - נוסח אישור המזמין לניסיון הקודם
17	מסמך א(3)' - נוסח ערבות בנקאית למכרז
18	מסמך א(4)' - תצהיר קיום דיני עבודה
19	מסמך א(5)' - תצהיר ייצוג הולם
20	מסמך א(6)' - נוסח תצהיר היעדר קרבה
21	מסמך ב' - הצהרת המשתתף
23	מסמך ג' - הסכם
47	נספח א' - מפרט טכני
48	נספח א' 1 - מפרט טכני מיוחד
53	נספח ב' - נוסח ערבות ביצוע ובדק
54	נספח ג' - דרישות ביטוח
57	נספח ד' - הנחיות בטיחות
60	נספח ה' - המפרט הכללי לעבודות בניה
61	נספח ו' - פרוטוקול מסירה
62	נספח ז' - תעודת השלמה
63	נספח ח' - אבני דרך לתשלום
64	נספח ט' - טופס הצעת מחיר



**מכרז פומבי מס' 03/2023**  
**ייצור, אספקה והצבה**  
**של מבנים יבילים בבית ספר זרזיר**

המועצה המקומית זרזיר(להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף למכרז להציע הצעות ליצור, אספקה והצבה של מבנים יבילים לבתי ספר במועצה המקומית זרזיר, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על כל נספחיו.

1. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: <https://zarzir.muni.il> / תחת לשונית "מכרזים ודרושים" תת לשונית "מכרזים".
  2. את מסמכי המכרז להגשה ניתן לרכוש תמורת סך של 1000 ₪ שלא יוחזרו. את הרכישה יש לבצע באתר האינטרנט של המועצה בעמוד המכרז.
  3. אין במכרז זה מפגש מציעים.
  4. יש לצרף להצעה ערבות בנקאית, מקור, בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.
  5. את ההצעה, בצירוף כל מסמכי המכרז, צרופותיו וכל מסמך תשובה ו/או הבהרה שיישלח למשתתפים, יש להגיש במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי, בשני עותקים – עותק מקור חתום בחותמת וחתימה על כל דף של מורשה חתימה של המציע, ועותק נוסף - צילום עותק המקור לאחר חתימת מורשה החתימה, ולהפקידה בתיבת המכרזים, במסירה אישית בנוכחות נציג/ת המועצה, לא יאוחר מיום 13.6.23 שעה 12:00.
- תשומת לב המציעים כי תיבת המכרזים תוצב בלשכת מנכ"ל המועצה המקומית זרזיר, יש להגיש את ההצעה באופן ידני לתיבת המכרזים.
6. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה למגישי הצעה. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות.

**אמיר מזאריב**

**ראש המועצה**



## מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

### מכרז פומבי מס' 03/2023 ייצור, אספקה והצבה של מבנים יבילים בבית ספר זרזיר

1. כללי:

- 1.1. המועצה המקומית זרזיר(להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף למכרז להציע הצעות ליצור, אספקה והצבה של מבנים יבילים לבתי ספר במועצה המקומית זרזיר, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על כל נספחיו.
- 1.2. במכרז זה תבחר המועצה זוכה אחד, העומד בתנאי הסף ואשר יציע את ההצעה הכספית הכוללת הנמוכה ביותר.
- 1.3. לנוחות המציעים, להלן ריכוז התאריכים והפעילויות במכרז עפ"י סדרן הכרונולוגי:

מידע ומועדים	האירוע
עלות רכישה : 1000 ₪. את הרכישה יש לבצע באתר האינטרנט של המועצה בעמוד המכרז <u>05/06/2023</u> .	רכישת מסמכי מכרז.
<b>04/06/2023</b>	פרסום / רכישה
לא יאוחר מיום <u>13/06/2023</u> עד השעה <u>12:00</u> . באופן, במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז. הגשת שאלות ההבהרה מבוצעת בדף המכרז באתר האינטרנט של המועצה.	מועד ואופן הגשת הבהרות ושאלות בקשר עם מסמכי ותנאי המכרז.
ההצעה תוגש במעטפת מכרז סגורה וחתומה ובמסירה ידנית בלבד לא יאוחר מיום <u>15/06/2023</u> עד השעה <u>12:00</u> לתיבת המכרזים אשר תוצב <b>בלשכת מנכ"ל המועצה המקומית זרזיר</b> .	מועד ומקום הגשת הצעה
עד ליום <u>15/09/2023</u> בדיוק.	תוקף ערבות מכרז
הודעה תימסר למציעים בהתאם לתקופה ולמועדים, עפ"י חוק.	פתיחת תיבת מכרזים
לא יאוחר מתאריך <u>15/08/2023</u>	מועד אספקה לכיתות היבילים

1.4. המועצה תוכל בכל עת לשנות את התאריכים לעיל בהודעה בכתב למשתתפים במכרז (גם לאחר המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים).

2. הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת:

- 2.1. הזוכה במכרז ייצר, יספק (כולל הובלה) ויציב (כולל חיבור לתשתיות) שני מבנים יבילים בבית ספר טכנולוגי זרזיר.
- 2.2. שטחו של כל מבנה יהא 49 מ"ר נטו. או לפי המפורט בתכניות.
- 2.3. המבנים היבילים ותכולתם יעמדו בכל דרישות המפרט הטכני (נספח א' להסכם).



- 2.4. ייצור, אספקה והצבת המבנים בשטח על-ללא יאוחר מ-45 ימי עבודה או עד 15/08/2023 ממועד הזכייה וחתימת ההסכם.
- 2.5. כלל העבודות יבוצעו על ידי הזוכה במכרז בעצמו ועל ידי עובדיו. חל איסור על העסקת קבלני משנה במסגרת ביצוע העבודות נשוא מכרז זה ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.
- 2.6. הואיל וחלק מהעבודות מבוצעות בבית ספר פעילים על הזוכה יהא לתאם עם המועצה והנהלת המוסד כניסת עובדים וביחס לכל עובד יהא על הזוכה להמציא אישור עדכני לפי חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים.
- 2.7. הזוכה במכרז יעניק ביחס לכל מבנה אחריות/בדק לתקופה של 12 חודשים לפחות או תקופות ארוכות יותר ככל שקבועות תקופות ארוכות יותר בדין.
- 2.8. התמורה בגין ביצוע העבודות תהא בהתאם למחירים בהצעת הקבלן למכרז. המועצה תוכל להגדיל או את כמות המבנים לאחר הזכייה במכרז במגבלה הקבועה בדין ולהקטין את הכמות ללא מגבלה לפי שיקול דעתה ותקציביה.
- 2.9. המועצה אינה מעניקה בלעדיות לזוכה ביחס לשירותים או לעבודות נשוא מכרז זה וכן שמורות לה כלל הזכויות על פי דין להזמין את השירותים או העבודות באמצעות אחרים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 2.10. יתר תנאי ההתקשרות עם הזוכים במכרז, לרבות התמורה, ביטוחים, אחריות, וכיו' יהיו על פי תנאי המכרז וחוזה ההתקשרות המצ"ב על נספחיו.

### 3 תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז יחידים אזרחי ישראל (עוסק מורשה) או תאגידי המאוגדים בישראל העומדים בכל הדרישות המצטברות הבאות:

3.1. הינו קבלן רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט – 1969, בקבוצת סיווג ג' ענף ראשי 100 (בניה) סוג 1 **לפחות** או בקבוצת סיווג ג' ענף 140 (בניה טרומית) סוג 1 לפחות לפי תקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), התשמ"ח – 1988.

**להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף להמציא העתק תעודה תקפה המעידה על רישומו כקבלן כמפורט לעיל.**

3.2. בעל ניסיון במהלך השנים 2018 – 2022 באספקה, הובלה, הצבה והתקנה של 10 מבנים יבילים (כיתות) לפחות, לבתי ספר ו/או גני ילדים עבור שתי רשויות מקומיות לפחות (בהתקשרות ישירה (עם הרשות המקומית).

3.3. "רשות מקומית" – כהגדרתה בדין וכן תאגידי מקומיים.  
**להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לפרט על ניסיונו במסגרת מסמך א'(1) ויצרף אישור מאת הרשות המקומית בנוסח מסמך א'(2).**  
הגיש ערבות בנקאית, מקור, ע"ס של 10,000 ₪ (חמישה עשר אלף שקלים חדשים) בהתאם להוראות סעיף 5.9 להלן.

**על המשתתף להגיש ערבות מקור כמפורט בסעיף 5.9.**

3.4. רכש את מסמכי המכרז בסך של 1000 ₪ כמפורט בסעיף 6 להלן.

**על המשתתף לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז כאמור.**

3.5. לא יוכל להגיש הצעה במכרז ו/או להיות מוכרז מכוחו משתתף שהינו בעל קירבה לעובד המועצה ו/או חבר מועצת המועצה.

**להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לצרף תצהיר היעדר קירבה בנוסח המצורף כמסמך א'(6).**





לא קיים המשתתף את כל התנאים להשתתפות במכרז האמורים לעיל רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר ו/או ישמיט איזה מהמסמכים ו/או הפרטים ו/או העניינים שבהצעתו.

#### 4. הצעת המשתתף:

4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכולה לעיל ולהלן: "המשתתף" או

"המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

4.2. ההצעה הכספית תוגש על גבי נספח ט' להסכם (מסמך ג').

4.3. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

4.4. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

#### 5. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

5.1. כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י המועצה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).

5.2. כל המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל.

5.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976:

5.3.1. אישור ניהול ספרים – דהיינו אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976 תקף על שם המשתתף.

5.3.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א'(4).

5.3.3.

תצהיר בדבר "ייצוג הולם" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א'(5).

5.4. העתק תעודת עוסק מורשה.

5.5. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.

5.6. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו:

5.6.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

5.6.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של

המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).



5.7. אישור עו"ד או רו"ח המאשר בנוסח הקבוע במסמך ב'.

5.8. ערבות בנקאית אוטונומית, מקור, בסך של 10.000 (חמישה עשר אלף שקלים חדשים) ובתוקף עד ליום **15/09/2023** בדיוק, שהוצאה על ידי בנק ישראלי או על ידי חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון עסק לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 לבקשת המשתתף במכרז בלבד, לפקודת המועצה, בנוסח הערבות המצורף **במסמך א' (3)** למסמכי המכרז בדיוק, וזאת להבטחת הצעתו במכרז. מובהר כי:

- 5.8.1. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.
- 5.8.2. ועדת המכרזים ו/או המועצה יהיו רשאים להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים, ובלבד:
- כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.
  - כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
  - כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.
  - כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.
  - כל אימת שהמשתתף שזכה לא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 14 ימים ממועד הכרזה על זכייתו במכרז.
- והכל מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לו עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב. משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו.
- לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המועצה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת הצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת הצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

## 6 אופן ומועד הגשת ההצעה

6.1. את ההצעות המפורטות בהתאם לדרישות המכרז, יש להפקיד במעטפת המכרז במסירה אישית בתיבת המכרזים במשרדי מזכיר המועצה " אבראהים הייב, במבנה המועצה המקומית, קומה א' עד ליום **15/06/2023** בשעה 12:00 בדיוק.

יש לוודא לפני הכנסת המעטפות לתיבת המכרזים, שנציג המועצה יחתים את המעטפה בחותמת המקבל, חותמת המועצה ושעת המסירה. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור, לא תיפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

6.2. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

6.3. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. הודעה על מועד פתיחת המעטפות תימסר





למשתתפי המכרז בנפרד.

- 6.4. המועצה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.  
6.5. בהגשת הצעות מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

## **7. רכישת חוברת המכרז והוצאות**

- 7.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באתר האינטרנט של המועצה, בעמוד המכרז בסך של 1000 ש"ח (שלא יוחזרו בכל מקרה).  
7.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.  
7.3. מציע אשר לא רכש את מסמכי המכרז והגיש הצעה לא ייחשב כמציע לעניין זכות העיון.

## **8 הבהרות ושינויים**

- 8.1. עד יום **13/06/2023** בשעה **12:00** יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות שאלות הבהרה באתר האינטרנט של המועצה.  
8.2. את השאלות יש להעלות על קובץ MS – WORD בפורמט שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 8.3. על מנת לשלוח את קובץ שאלות הבהרה, יש להיכנס לעמוד המכרז באתר האינטרנט של המועצה, וללחוץ על לחצן "שאלות הבהרה" ולהעלות את קובץ השאלות. טרם העלאת הקובץ יש למלא את פרטי המשתתף והשואל.  
8.4. יודגש כי המועצה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו, באופן, במועד, בפורמט ובאופן, המוכתבים לעיל. כן יודגש כי המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.  
8.5. ככל שיהיו שינויים במכרז, יועלו השינויים לאתר האינטרנט של המועצה וכן תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.  
8.6. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.  
8.7. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל, יועלו לאתר המועצה, ייחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

## **9. שמירת זכויות**



9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

## **10 בחינת ההצעות**

10.1. בחינת ההצעות במכרז תיעשה כמפורט להלן: בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף ובחינת ההצעה הכספית כמפורט בנספח ט' להסכם.

10.2. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי המועצה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין עבודות אחר או ככל שלעירייה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המועצה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

10.3. ועדת המכרזים תוכל להמליץ גם עם זוכה "כשיר שני" אשר אליו תוכל המועצה (אך לא חייבת) לפנות לצורך ביצוע העבודות (כולם או חלקם) במקרה ובו ההסכם עם הזוכה בוטל מכל סיבה שהיא.

10.4. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.5. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.6. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.7. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

10.8. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוד שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

10.9. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו'.  
מ

10.10. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש.



## **11 הודעה על זכייה וההתקשרות**

- 11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה.
- 11.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות הערבות הבנקאית לביצוע ואישור על עריכת ביטוחים וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז (מסמך ג').
- 11.3. לא מילא זוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה (לרבות גריעתו מספר הקבלנים של המועצה ואיסור על הגשת מכרזים עבור המועצה בעתיד. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 11.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 11.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.
- 11.5. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.
- 11.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה.
- 11.7. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.



## **12. ביטול המכרז**

- 12.1. המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 12.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית – אך לא חייבת - לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 12.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה לעירייה כמחיר הוגן וסביר לטובין, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת המועצה לשלם עבור ביצוע העבודות, נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לביצוע העבודות.
- 12.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
- 12.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמזעירים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 12.2.1. החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמזעירים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

## **אמיר מזאריב**

## **ראש המועצה**



## מסמך א' (1) – מסמכי הערכה פרטי המשתתף

### 1. פרטים על המשתתף

- 1.1 שם המשתתף:
- 1.2 מס' הזיהוי:
- 1.3 מען המשתתף (כולל מיקוד):
- 1.4 שם איש הקשר אצל המשתתף:
- 1.5 תפקיד איש הקשר:
- 1.6 טלפונים:
- 1.7 פקסימיליה:
- 1.8 דואר אלקטרוני:

### 2. פירוט עמידה בתנאי הסף:

#### תנאי הסף שבסעיף 3.2:

בעל ניסיון במהלך השנים 2018 – 2023 באספקה, הובלה, הצבה והתקנה של 10 מבנים יבילים (כיתות) לפחות, לבתי ספר ו/או גני ילדים עבור שתי רשויות מקומיות לפחות (בהתקשרות ישירה עם הרשות המקומית). "רשות מקומית" – כהגדרתה בד"ר וכן תאגידים מקומיים.

מס"ד	שם הרשות	שם איש קשר ברשות	טלפון איש קשר ברשות	שנת ביצוע (במהלך 2018 – 2022)	מספר כיתות בשנת הביצוע
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

הערה: יש להגיע ל-10 כיתות בתקופה הנדרשת אין חובה למלא 10 שורות. ניתן (לצורך הדוגמא) למלא שתי רשויות מקומיות אשר ביחס לשתייהן יחד בוצעו 10 כיתות.  
ביחס לכל רשות מקומית יש להגיש אישור בנוסח מסמך א' (2).

חתימת המשתתף



## מסמך א' (2) – נוסח אישור המזמין לניסיון הקודם

אני הח"מ, מאשר כי \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") סיפק הציב והתקין  
עבור \_\_\_\_\_ (הרשות) \_\_\_\_\_ מבנים יבילים לבתי ספר או גני ילדים, במהלך השנים 2018 – 2022.

שם המאשר: \_\_\_\_\_

תפקיד ברשות: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_



## מסמך א' (3) – נוסח ערבות בנקאית למכרז

לכבוד

מועצה מקומית זרזיר

### הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (ע.מ/ח.פ.) \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (חמישה עשר אלף שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז מסגרת מס' 03/2023 אשר פורסם על ידי המועצה להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה  
עד 15/09/2023 ועד בכלל

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

(בנק/חברת ביטוח)



## מסמך א' (4) – תצהיר קיום דיני עבודה

### בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז של מועצה מקומית זרזיר. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה"; "עבירה"; "הרשעה" ו-"מועד ההתקשרות" הינו כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבינה/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי הגוף ובעל הזיקה אליו<sup>1</sup>:

△ לא הורשעו ביותר משתי עבירות אֶן הורשעו ביותר משתי עבירות אולם במועד ההתקשרות, חלפן לפחות שלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.

△ הורשעו ביותר משתי עבירות במהלך השלוש השנים האחרונות שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר ההרשעות לרבות מהותן ומועדן).

4. עוד אני מצהיר כי על הגוף או על בעל זיקה אליו<sup>2</sup>:

△ לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.

△ הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר העיצומים לרבות מהותם ומועדם).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד





## מסמך א' (5) – תצהיר ייצוג הולם

בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

### תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה

לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ ח.פ. / ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם מועצה מקומית זרזיר (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

אני מצהיר כדלקמן:

△ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

△ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך



## מסמך א' (6) – נוסח תצהיר היעדר קרבה

לכבוד

מועצה מקומית זרזיר

### הנדון: תצהיר בדבר היעדר קרבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי מועצה מקומית זרזיר הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
  - 1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כי: "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1. בין חברי מועצת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
  - 2.4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
  - 2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
  - 2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת המועצה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר את התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתני כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך



## מסמך ב' - הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מס' 03/2023 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. הננו מצהירים כי אנו מסכימים שהנתונים המפורטים במסמכי מכרז זה, נועדו למתן מידע וסיוע למשתתפים לאמוד את היקף העבודה במכרז. הנתונים, מושתתים על פי מיטב הידיעה ותתכן סטייה מהמידות המצוינות. הנתונים נועדו לצורך הערכת היקף העבודה ע"י המשתתפים, אינם תחליף לסיור והמשתתפים נדרשים לסייר באתרי העבודות, לאמת ולוודא את התנאים בשטח ואת פרטי המידע, בכוחות עצמם ועל חשבונם.
3. למען הסר ספק, לא תתקבלנה, לאחר הגשת ההצעות, כל טענות מצד המשתתפים לאי התאמה בין הנתונים המופיעים במפרט ובתוכנית העבודה לבין המציאות בשטח. במידה וככל שיהיו הפרשים בין המצב בפועל לבין הנתונים בתוכנית העבודה, באחריות המשתתפים להעלותן בפני מנהל אגף לגנים ונוף בעירייה לפני מועד הגשת ההצעות למכרז.
4. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
5. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
6. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
7. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
8. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
9. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, הננו מציעים לבצע את העבודות מושא המכרז דלעיל בהתאם להצעתנו בנספח ט' להסכם (מסמך ג').
10. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמות.
11. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
12. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.



13. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
14. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג – 1973, ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.
15. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.
16. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

**פרטי החותם מטעם המציע :**

שם פרטי \_\_\_\_\_ משפחה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

תפקיד במציע \_\_\_\_\_ טלפון נייד \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ ח.פ.ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך



## מסמך ג' – הסכם

שנערך ונחתם בזרזיר ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2023

-בין-

מועצה מקומית זרזיר

(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

-לבין-

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

**הואיל:** והמועצה פרסמה את מכרז מסגרת פומבי 03/2023 לתכנון, ייצור, אספקה והצבה של חמישה מבנים יבילים לבתי ספר במועצה המקומית זרזיר (להלן: "המכרז" ו"העבודות" בהתאמה);

**והואיל:** והקבלן הגיש הצעה למכרז ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים ואישור ראש העיר, הצעת הקבלן היא הזוכה במכרז;

**והואיל:** והמועצה מעוניינת למסור לקבלן את ביצוע העבודות מושא המכרז הכול כמפורט בחוזה זה להלן;

**והואיל:** והקבלן מצהיר כי הינו בעל הידע המקצועי, האמצעים הכספיים, הטכניים והארגוניים והמומחיות לביצוע העבודות במומחיות רבה;

### לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא**

1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

המסמכים שלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, בין שהם מצורפים לו ובין שלא, וייקראו כולם יחד לשם הקיצור "החוזה" או "ההסכם":



כל מסמכי המכרז (לרבות ההזמנה להציע הצעות והצעת / הצהרת הקבלן וכל המסמכים, אשר צורפו להצעתו של הקבלן).

- 1.2.1. נספח א' – מפרט טכני.
- 1.2.2. נספח ב' – נוסח ערבות ביצוע.
- 1.2.3. נספח ג' – דרישות ביטוח.
- 1.2.4. נספח ד' – הנחיות בטיחות.
- 1.2.5. נספח ה' – המפרט הכללי לעבודות בניה.
- 1.2.6. נספח ו' – פרוטוקול מסירה.
- 1.2.7. נספח ז' – תעודת השלמה.
- 1.2.8. נספח ח' – אבני דרך לתשלום.
- 1.2.9. נספח ט' – הצעת המחיר.

## 2. הגדרות:

בחווה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני להלן הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי דלהלן, אלא אם מחייב הקשר הדברים אחרת:

מועצה מקומית זרזיר .	”המועצה”
לרבות נציגיו, עובדיו, שלוחיו, מורשיו המוסמכים מטעמו, ולרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודות.	”הקבלן”
מי שימונה מפעם לפעם על ידי המועצה לפקח על עבודות הקבלן. בהיעדר קביעה על מפקח יהיו למנהל כלל סמכויות המפקח;	”המפקח”
מי שייקבע על ידי המועצה כנציגה לצורך מתן הוראות לקבלן בהתאם לחווה זה ולרבות כל אדם המורשה בכתב על ידי ראש המועצה לצורך חוזה זה;	”המנהל”
תכנון, ייצור, אספקה, הובלה, הצבה והתקנה של חמישה מבנים יבילים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו, לרבות כל פעולה הצריכה לשם השלמת ביצוע העבודות גם אם לא צוינה במפורש במסגרת ההסכם על נספחיו;	ה ו/או ”העבודות”
כל מקום בו מבוצעות העבודות על ידי הקבלן לרבות דרכי הגישה למקומות אלו וסביבתם הקרובה.	ו/או ”האתר” ”האתרים”



### 3. הצהרות הקבלן:

הקבלן מצהיר בזאת כדלקמן:

- 3.1. כי קרא את המכרז ונספחיו לרבות חוזה זה ונספחיו, וכל תנאי החוזה והנספחים לו נהירים וברורים לו.
- 3.2. כי הוא קיבל את כל ההחלטות הדרושות על פי כל דין להתקשרותו בהסכם זה, וכי אין כל מניעה, על-פי דין או הסכם או אחרת, לחתימתו על הסכם זה וכי בחתימתו על הסכם זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- 3.3. כי יש בידיו את הרישיונות, ההיתרים, הידע, המומחיות, הניסיון, היכולת הארגונית, הציוד, החומרים וכוח האדם הדרושים לביצוע העבודה מסוג וטיב העבודה נשוא ההסכם, בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם זה, כי יש לו את הכישורים המקצועיים וכח עבודה מיומן והציוד הדרוש לביצוע התחייבויותיו וכי ערך את כל הבדיקות הנחוצות לצורך ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה.
- 3.4. כי הוא בחן את כל התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהן וכי אין ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות בקשר עם האמור לעיל, והוא מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, כאמור.
- 3.5. כי יעמוד בכל תקני והנחיות הבטיחות הקבועות בחוק, לצורך ביצוע העבודות מכוח ההסכם.
- 3.6. כי התשלומים הנקובים בחוזה זה, מניחים את דעתו ומהווים תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי הקבלן.

### 4. מהות ההתקשרות

- 4.1. המועצה מוסרת בזאת לקבל את ביצוע עבודות תכנון, ייצור, אספקה והצבה של חמישה (5) מבנים יבילים בשלושה (3) בתי ספר שונים ברחבי הישוב זרזיר בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו אלא אם נאמר בצו התחלת העבודה או בהזמנת העבודה אחרת.
- 4.2. הקבלן מקבל על עצמו את העבודות ומתחייב להוציאן לפועל במומחיות, ביעילות, בנאמנות ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר הכרוכים בביצוע העבודות, בהתאם להוראות כל דין והוראות הסכם זה, לשביעות רצונה של המועצה, בתמורה, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה להלן על כל נספחיו.



#### 4.3. הקבלן מתחייב להשלים את ביצוע העבודות בלוח הזמנים הקבוע בהסכם זה על נספחיו.

עם סיום ביצוע כל עבודה (בכל אתר), יודיע הקבלן למנהל על סיומה ויתאם עמו מועד לבדיקת העבודה שבוצעה. בכל מקרה בו יקבע המנהל ו/או מי מטעמו כי העבודה, כולה או חלקה, אינה עונה על המפרט ו/או החוזה ונספחיו, מכל סיבה שהיא, מתחייב הקבלן לפעול לאלתר לתיקון אי ההתאמה ו/או להחלפת החומרים ו/או הרכיבים שאינם עומדים בדרישות – הכל לפי החלטת המנהל.

4.5. למען הסר ספק מובהר כי לא תינתן כל אורכה להשלמת עבודה כלשהי אלא באישור מראש ובכתב של המועצה .

4.6. סבור המפקח כי יש מקום להארכת מועד שנקבע להשלמת עבודה שהקבלן התבקש לבצע, וזאת מחמת שינויים או תוספות לעבודה כאמור, או מחמת כוח עליון, או תנאים מיוחדים המחייבים, לדעת המפקח, מתן ארכה, רשאי המפקח לתת, לפי שיקול דעתו, אם נתבקש לעשות כן על ידי הקבלן, ארכה להשלמת העבודה המבוקשת, וזאת לתקופה המתאימה, לפי שיקול דעת המפקח.

4.7. הקבלן מתחייב להעמיד את כל כוח האדם הדרוש לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה וכן את כל הציוד המכני והאביזרים האחרים הדרושים לביצוע יעיל ומהיר של התחייבויותיו על פי הסכם זה. כן מתחייב הקבלן להעסיק בביצוע העבודות על פי הסכם זה, עובדים במספר מספיק לביצוע העבודות בצורה תקינה ובמועד על פי כל דין. ככל שהקבלן יידרש על ידי המנהל להוסיף עובדים ו/או ציוד, יעשה כן במהירות האפשרית. יובהר, כי הקבלן לא יהא זכאי לכל תוספת תשלום ו/או שינוי בלוח הזמנים לביצוע העבודה כתוצאה מדרישת המנהל כאמור.

4.8. לצורך ביצוע העבודות על הקבלן להיות נוכח בעצמו במקום העבודה או להעסיק מנהל עבודה מטעמו, שישגיח ויקפיד על אורח ביצוע העבודות הנדרשות מעת לעת.

4.9. הקבלן מתחייב לשמור על קשר רציף ובכל עת 24 שעות ביממה עם המפקח ו/או המנהל תוך שימוש במכשירי קשר (ביפר, מכשיר מירס, טלפון סלולרי נייד), בין היתר לצורך קבלת הוראות והנחיות ולצורך דיווח שוטף של ביצוע העבודה, תקלות שנתגלו בביצועה ובעיות שיש להסדירן.

4.10. הקבלן מתחייב בזה להימנע מגרימת לכלוך או נזק כלשהו לאתרים בהם יבוצעו העבודות ולסביבתם. הקבלן ינחה את עובדיו לצמצם את הפרעות בעת ביצוע העבודות למינימום הכרחי, ולנהוג בנימוס ובאדיבות כלפי הציבור.

4.11. הקבלן מצהיר ומתחייב כי העבודה תבוצע על ידו בימים ובשעות שאינם ימי מנוחה כמשמעותם בפקודת סדרי השלטון והמשפט, התש"ח-1948, ובלבד שהמשך העבודה בימי המנוחה כאמור אינו דרוש באופן דחוף לשם מניעת סכנה או הפרעה בלתי סבירה לביטחון הציבור, בריאותו או בטיחותו, או להסרת סכנה או הפרעה כאמור, וניתן על כך אישור המפקח.





4.12. הקבלן מבין והוזהר לו כי העבודות מבוצעות בשטח בית ספר ומשכך עליו להמציא לקב"ט המועצה ו/או למפקח אישור משטרה לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 לגבי כל עובדיו הגברים מעל גיל 18 אשר יבצעו את העבודות באתר.

## 5. לוח זמנים לביצוע

5.1. הקבלן יחל בביצוע העבודות מיד עם קבלת צו התחלת עבודה וימשיך לבצע את העבודות באופן רציף עד להשלמתה.  
ואספקת הכיתות היבילים תהיה תוך 45 יום מיום חתימת החוזה, ולא יאוחר מתאריך 15/08/2023

## 6. פיקוח וניהול

6.1. מבלי לגרוע מיתר סמכויות המפקח עפ"י הסכם זה, מוסכם ומוצהר כי בנוסף למנהל אשר יהיה נציג המועצה לעניין הסכם זה, כמפורט בהסכם, יהיה הקבלן כפוף להנחיות המפקח. המועצה תמנה מטעמה מעת לעת אדם אשר תפקידו יהא לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה עבור המועצה (להלן: "המפקח"). המפקח רשאי לבדוק את העבודות, כולן או חלקן, ולהשגיח על ביצוען ועל ביצוע הוראות חוזה זה על ידי הקבלן. כמו כן רשאי המפקח לבדוק את טיב החומרים ואת איכות הציוד אשר נעשה בהם שימוש לשם ביצוע העבודות, כמו גם את טיב המלאכה הנעשית על ידי הקבלן במסגרת ביצוע העבודות.

6.2. המפקח לא יהא מוסמך לשחרר או לפטור את הקבלן מחובה כל שהיא מחובותיו המוטלות עליו על פי החוזה וכן לא יהא מוסמך להורות על ביצוע שינוי בעבודה כל שהיא העלול לגרום לאיחור בגמר העבודה, או לתשלום מיוחד שאינו כלול בחוזה, או להורות על שינויים כל שהם בביצוע העבודה, אלא אם כן הוסמך לכך בכתב ע"י מהנדס המועצה (להלן: "המנהל") או בא כוחו.

6.3. המנהל יהא רשאי מעת לעת להעביר למפקח סמכות מסמכויותיו המוקנות לו עפ"י החוזה, והודעה בכתב על כך תישלח או תינתן לקבלן. כל הוראה בכתב שתינתן ע"י המפקח לקבלן בתחום סמכויותיו שהועברו לו ע"י המנהל דינה כדין הוראה שניתנה ע"י המנהל.

6.4. האמור בסעיף זה כפוף לתנאי כי המנהל או בא כוחו רשאי לפסול עבודה או חומרים כלשהם אשר לא נפסלו ע"י המפקח, או לאשר עבודה או חומרים שנפסלו ע"י המפקח, או לשנות את החלטת המפקח וכיו'.  
6.5. הקבלן יאפשר למפקח ו/או למנהל ויסייע להם ולכל בא כוח מורשה על ידם להיכנס, בכל עת, לכל אתר בו מבצע הקבלן עבודות, על פי חוזה זה, וכן לכל מקום שממנו מובאים מוצרים, חומרים, מכונות וציוד כלשהם לצורך קיום התחייבויותיו של הקבלן על פי החוזה.

6.6. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למפקח על ביצוע העבודות אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי הקבלן, ואין היא יוצרת בין הצדדים יחסי קירבה כלשהם, מעבר ליחסים בין קונה ומוכר של סחורות. מתן זכות פיקוח כאמור, לא יגרע, בשום מקרה ונסיבות, מכל אחריות המוטלת על הקבלן, על פי חוזה זה, ובכלל זה גם אחריותו לנזקיהם של צדדים שלישיים כלשהם ואחריותו לאופן ביצוע התחייבויותיו כלפי המועצה וכלפי ולאיכות הביצוע כאמור.

6.7. הפיקוח הנ"ל לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המועצה למילוי תנאי החוזה במלואם.



## 6.8. ניהול יומן

6.8.1. המפקח רשאי לבדוק את העבודה ולהשגיח על ביצועה וכן לבדוק את טיב החומרים שמתמשים בהם וטיב המלאכה שנעשית ע"י הקבלן בביצוע העבודה. כן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את החוזה, את הוראות המנהל ואת הוראותיו הוא.

6.8.2. הקבלן ינהל יומן עבודה בשני עותקים, על טופס שיסופק ע"י המועצה (להלן: "היומן"). הקבלן ירשום ביומן מדי יום ביומו את הפרטים כדלקמן ויחתום עליהם:

א. מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים על ידו בביצוע העבודה.

ב. כמויות החומרים למיניהם המובאים למקום אתר העבודה או המוצאים ממנו.

ג. כמויות החומרים שהושקעו על ידו בביצוע העבודה.

ד. הציוד המכני המובא למקום אתר העבודה והמוצא ממנו.

ה. השימוש בציוד מכני בביצוע העבודה.

ו. תנאי מזג האוויר השוררים במקום העבודה.

ז. תקלות והפרעות בביצוע העבודה.

ח. ההתקדמות בביצוע העבודה במשך היום.

ט. הוראות שניתנו לקבלן על ידי המנהל או ע"י המפקח.

י. הערות המנהל או המפקח בדבר מהלך ביצוע העבודה.

יא. כל דבר אחר שלדעת המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודה.

6.8.3. המפקח ירשום ביומן את הערותיו והוראותיו ויחתום בצידם בכל ביקור בשטח והעתק חתום מהרישומים יימסר לקבלן או לבא כוחו המוסמך אשר רשאי להסתייג מכל פרט מהפרטים הרשומים בו, מיד עם מסירת ההעתק כאמור, על ידי רישום ההסתייגויות ביומן.

6.8.4. הקבלן רשאי לרשום ביומן הערותיו בקשר לביצוע העבודה, אולם רישומים אלה לא יחייבו את המועצה בלא מתן הסכמתה להערות הקבלן שתעשינה ע"י רישום ביומן ע"י המפקח.

6.8.5. לא הודיע הקבלן או בא כוחו המוסמך, על הסתייגות כאמור, רואים אותו כאילו אישר את נכונות הפרטים הרשומים ביומן.

6.8.6. היומן הינו רכוש המועצה.

## 7. הציוד והעובדים

7.1. הקבלן מצהיר כי הוא בעל ידע, כישורים, ציוד וצוות עובדים מיומן וכי הוא מסוגל לבצע את העבודות נשוא חוזה זה לשביעות רצון המועצה.

7.2. הקבלן מצהיר כי לרשותו הציוד והמכשור הנדרשים לביצוע העבודות עפ"י חוזה זה.

7.3. המפקח רשאי לתת לקבלן, בכל זמן שהוא, הוראות שונות, לפי שיקול דעתו, לפיהן ייאסר על הקבלן להשתמש בציוד ו/או בחומרים מסוימים לצורך ביצוע העבודות, כמו גם הוראות בדבר החלפה וסילוק של ציוד וחומרים שנפסלו על ידי המפקח וכיו"ב הוראות. הקבלן ינהג על פי הוראות המפקח וההוצאות שיש להוציא לשם כך יהיו על חשבונו.



- 7.4. אין להסיק מהוראות סעיף זה על מתן אישור כלשהו על ידי המפקח לטיבם של חומרים וציוד כלשהם, בין שעשה שימוש בסמכויותיו ובין שלא עשה בהן שימוש, והמפקח יהיה רשאי לפסול ציוד או חומרים בכל זמן שהוא.
- 7.5. הקבלן מתחייב בזאת להעסיק מספר מספיק של עובדים מקצועיים ומיומנים לתפקידם ובעלי כל הרישיונות הדרושים לביצוע העבודות עפ"י חוזה זה.
- 7.6. במידה והמפקח לא יהיה מרוצה מתפקודם או התנהגותם, או מרמת הביצוע של העובדים של הקבלן, הקבלן יחליף, לבקשת המפקח, את העובדים בעובדים אחרים בתוך שבוע לכל היותר, לשביעות רצונו המלאה של המפקח.
- 7.7. הקבלן יעסיק את כוח האדם ו/או כל גורם אחר מטעמו בהתאם לכל דין.
- 7.8. לביצוע העבודות יעסיק הקבלן אך ורק בהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, ובשום מקרה לא יהיה הקבלן רשאי להעסיק עובדים שאינם בעלי אזרחות ישראלית, אלא אם יש בידיהם אישור עבודה כחוק בישראל.
- 7.9. הקבלן חייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת העובדים ו/או מועסקים. הקבלן ישלם בעד כל עובדיו, את כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד, כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו וכן תשלומים אחרים בהם חייב המעביד על פי חוק וביטוח סוציאלי בשיעורים המקובלים על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של העובדים במדינה באותו ענף.
- 7.10. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות באתר העבודות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, וכן להבטיח תנאים נאותים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש על פי כל דין.
- 7.11. הקבלן מתחייב להעסיק לכל אורך תקופת החוזה כוח אדם לניהול מקצועי והנדסי על ביצוע העבודות (להלן: "כוח אדם ניהולי"). כוח האדם הניהולי יהיה ברמה מקצועית גבוהה ובעלי ניסיון מוכח בניהולן של עבודות דומות בהיקפן ובמהותן לעבודה נושא חוזה זה.
- 7.12. הקבלן מתחייב, כי כוח אדם ניהולי ימצא באופן קבוע באתר, וינהל את כל העבודות באופן צמוד ויפקח על קיום הוראות חוזה זה. כל הוראה ו/או הודעה שיינתנו על ידי המועצה ו/או מי מטעמה למי מכוח האדם הניהולי, ייחשבו כאילו ניתנו לקבלן עצמו.
- 7.13. מובהר בזאת, כי לא יהא בעסקתו של כוח האדם הניהולי או של מי מחבריו, כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או על פי כל דין, כולן או מקצתן, או כדי לגרוע בדרך כלשהי מאחריות הבלעדית של הקבלן לביצוע נכון ומלא של העבודה בהתאם לחוזה זה. הקבלן יהיה אחראי באחריות מוחלטת למהימנות עובדיו, ליושרם האישי, ויפצה את המועצה בגין כל נזק שייגרם לה כתוצאה מגניבה ו/או חבלה ו/או הפרת אמון ו/או כל מעשה או מחדל שנגרמו על ידי מי מהם.



## 8. אי קיום יחסי עובד ומעביד

8.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם בגדר קבלן עצמאי לגבי המועצה, ואין נקשרים בין המועצה לבינם יחסי עובד ומעביד, ואין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהמועצה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.

8.2. מוסכם בזאת מפורשות כי הקבלן בלבד ישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והמועצה לא תישא בכל תשלום או הטבה כאמור.

8.3. תחויב המועצה בתשלום כל שהוא לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, תודיע על כך המועצה לקבלן, בתוך 21 יום יפצה הקבלן את המועצה בכל סכום בו יחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

8.4. מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים, לרבות הוראת חוק שכר מינימום.

## 9. אמצעי בטיחות וזהירות

9.1. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו הוא, שמירה ושאר אמצעי זהירות לביטחונם ונוחות הציבור, בכל מקום שיהיה צורך בכך, או שיידרש ע"י המפקח, או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהיא. הקבלן יהיה אחראי לשלמות הגידור וכל שאר אמצעי הזהירות משך כל תקופת הביצוע, על חשבונו.

9.2. על הקבלן לדאוג להצבת שילוט מתאים בדבר ביצוע העבודות באתר העבודה, סימני זהירות לביטחון מקום ביצוע העבודות, לביטחונם ונוחיותם של עובדיו והציבור, ובכל מקום שיידרש על ידי המנהל או המפקח, או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי. על הקבלן להגן על אתר ביצוע העבודות, העובדים והציוד בכל אמצעי סביר ו/או כל אמצעי אחר שיידרש ע"י המפקח כך שלא ינזקו בכל נזק שהוא.

9.4. מבלי לפגוע בשאר הוראות החוזה, הקבלן מצהיר ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם ושלומו של עובדיו וכל אדם וגוף אחר, בהתאם לכל דין, לרבות חוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954 - (להלן: "חוק ארגון הפיקוח") ופקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התשי"ל - 1970 (להלן: "פק' הבטיחות") והתקנות על פיהם, בהתאם להנחיות המפקח העבודה הראשי במשרד העבודה, בהתאם לתצהיר הבטיחות החתום על ידו, בהתאם לנספח בטיחות - כללי, המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ובהתאם לתדרוך והנחיות הממונה על הבטיחות בעירייה, כפי שיינתנו בטרם יתחיל הקבלן בביצוע התחייבויותיו נשוא חוזה זה ומעת לעת.



9.5. מבלי לפגוע בשאר הוראות החוזה הקבלן מצהיר ומתחייב להימנע מלבצע עבודה כלשהי בטרם יעבור תדריך בטיחות אצל הממונה על הבטיחות בעירייה, ביצע כל הוראה של הממונה על הבטיחות, במידה וישנה כזו, המהווה הוראה אשר נקבעה ע"י הממונה על הבטיחות כהוראה שיש לבצע לפני התחלת ביצוע העבודות. במידה והממונה על הבטיחות נתן הוראה אשר ביצועה מהווה תנאי לאישורו להתחלת ביצוע העבודות, יכול הקבלן להתחיל בביצוע העבודות, מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם, רק לאחר שהשלים את הוראות הממונה על הבטיחות לשביעות רצונו המלאה של הממונה.

9.6. למנהל, למפקח ולכל אדם שהורשה לכך על ידי המנהל תהא זכות כניסה למקום העבודה, ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה, או מובאים ממנו חומרים, מכונות וחפצים כלשהם המשמשים לביצוע העבודות, והקבלן חייב לאפשר זכות גישה זו.

9.7. תשומת לב הקבלן להוראות הבטחון והוראות הבטיחות למניעת שריפות בעבודה המצ"ב להסכם זה.

#### 10. אתר העבודה

10.1. מובהר בזאת למען הסר ספק, כי לקבלן אין ולא תהיינה זכויות קנייניות כלשהן באתר ו/או במתקנים, לרבות זכויות מכוח חוק הגנת הדייר [נוסח משולב], תשל"ב -1972 ו/או כל חוק אחר שיבוא במקומו. מעמדו של הקבלן יהיה כשל ברשות בלבד, כל עוד רשות זו ניתנת על ידי המועצה

10.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מובהר בזאת, כי עם העמדת האתר לרשות הקבלן, הופך זה להיות האחראי הבלעדי לכל מעשה ומחדל בשטח האתר.

#### 11. בדיקות מוקדמות

11.1. הקבלן מאשר כי ערך לפני הגשת הצעתו למכרז, בדיקות, של האתר וסביבתו, את מיקומו של מערכות תשתית האתר והחיבורים אליהן, ואת כל יתר הגורמים והנסיבות העשויים להשפיע על ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז ו/או החוזה.

11.2. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו מיקומו של האתר. על הקבלן לנקוט בכל האמצעים לשמירה על האתר ביום ובלילה וחלה עליו האחריות לכל פגיעה ברכוש ובנפש ועל כל זיהום סביבתי. לא תוכר שום תביעה בגין הפרעות, פגיעות, התנגדויות הן כספיות והן להארכת לוח הזמנים שנקבע במכרז.

11.3. הקבלן מצהיר כי הביא בחשבון שהעבודות תבוצענה בסמוך למתקנים קיימים ו/או בהקמה, וכן בשטחים ו/או בסמוך לשטחים בהם קיימים צנרת, תאי ביקורת, שוחות, תשתיות חשמל וטלפון, וכן מערכות ומתקנים נוספים, הן מעל הקרקע והן מתחתיה.

11.4. לא תוכר כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מאי לימוד ו/או מהערכה בלתי נכונה של כל האמור לעיל על ידי הקבלן.



## 12 תחום העבודות ושטחי התארגנות לקבלן

12.1. המפקח יקבע את תחום העבודה בכל אתר וכן יקבע לאורך התוואי של כל קו צינורות וכל תעלה, את רוחב רצועת הקרקע בה מותר יהיה לקבלן להשתמש לצורך העבודות. כמו כן, יסמן המפקח את השטח בו רשאי הקבלן לרכז מכשיריו וכליו, להקים מחסניו, לאחסן פועליו וכו'.

12.2. השטחים והרצועות הנ"ל ייקבעו בהתחשב בצרכיו של הקבלן והוא לא יורשה לחרוג בפעולותיו ובהקמת מבנים מכל סוג שהוא מחוץ לתחום שנקבע עבורו. אם לדעתו של הקבלן יידרש לו שטח נוסף לביצוע הפעולות הנ"ל, או פעולות כלשהן, יהיה הקבלן חייב להשיג את השטח הנדרש על חשבונו הוא. הקבלן ישא בכל ההוצאות וישלם כל הפיצויים, דמי הנזיקין וקנסות במקרה של גרימת נזק לרכוש זר, אשר מחוץ לתחום כפי שנקבע לעיל.

## 13. אספקת מים וחשמל

13.1. הקבלן יחבר על חשבונו את המים הדרושים לביצוע ולשימוש עובדיו. במידה והדבר אפשרי, יורשה הקבלן להתחבר לנקודות מוצא מקווי אספקת מים קיימים וזאת בתנאי שיתקין שעוני מדידה וכל זאת בהסכמת ואישור המפקח. הקבלן יעשה, על חשבונו, את כל הסידורים הדרושים להעברת מים למקום השימוש בהם בתיאום עם ספק המים כגון: הנחת צנרת, מיכלי מים ומשאבות.

13.2. הקבלן יחבר, על חשבונו, את החשמל הדרוש לביצוע העבודות ע"י התחברות לקווי החשמל הנמצאים בסמוך לאתר, או ע"י הפעלת דיזל גנראטורים ויעשה את כל הסידורים כגון קבלת אישורים מחברת חשמל וכו', וכל זאת באישור המפקח.

## 14. חציית מתקנים ומערכות תת קרקעיות

לפני התחלת העבודות, על הקבלן לברר בשטח, ברשויות המוסמכות או במוסדות הנוגעים בדבר, את מיקומם של קווי צינורות למיניהם, כבלי חשמל וטלפון, טלוויזיה בכבלים, תעלות ובורות ספיגה, בארות ובורות מים וכן כל מתקן תת קרקעי אחר הנמצא בתחום עבודותיו.

## 15. מתן אפשרויות פעולה לקבלנים אחרים

הקבלן ייתן אפשרויות פעולה נאותה, לפי הוראות המפקח, לכל קבלן אחר המועסק על-ידי המועצה ולכלאדם או גוף שיאושר לצורך זה על-ידי המפקח וכן לעובדיהם, הן במקום העבודה והן בסמוך אליו וכן ישתף ויתאם פעולה אתם ויאפשר להם את השימוש במידת המצוי והאפשר, בשירותים ובמתקנים שהותקנו על ידיו.

## 16. ציוד/אביזרים שווי ערך

16.1. הקבלן יעשה שימוש רק בחומרים מהמין המשובח ביותר. חומרים שלגביהם קיימים תקנים, יתאימו בתכונותיהם לתקנים האמורים ובכל מקרה יישאו תו תקן. הקבלן לא יעשה שימוש אלא בחומרים אשר נבדקו ואושרו ע"י המפקח. יודגש כי עצם הבדיקות והאישור ע"י המפקח, לא יסירו מאחריות הקבלן בהתאם למפורט במסמכי החוזה השונים.



- 16.2. הקבלן יהא רשאי להציע למפקח שימוש בציוד/אביזרים שווי ערך לאלו המפורטים במפרט הטכני.
- 16.3. בקשה כאמור, תוגש בכתב למפקח ותנומק על ידי הקבלן, לרבות פירוט הציוד/האביזר שווי הערך המבוקש, והסיבות בעטיין מבוקשת החלפתו.
- 16.4. המפקח יבחן את בקשת הקבלן והוא יודיע לקבלן תוך זמן סביר האם השימוש בציוד/אביזר שווה הערך מאושר או לא.
- 16.5. הקבלן לא יהא רשאי לעשות שימוש בציוד/אביזרים שווי ערך אלא בכפוף לקבלת אישור כאמור מאת המפקח.

#### **17. מכוונות/מתקני הרמה**

- 17.1. הקבלן יידרש לספק לאתר העבודות לשם ביצוע העבודות מכוונות/מתקני הרמה (ניידים או משאית מנוף), ולא יורשה להשתמש בציוד ההרמה הקיים. מכוונות/מתקני הרמה יופעלו על ידי הקבלן בהתאם להוראות כל דין לרבות על פי פקודת הבטיחות בעבודה.
- 17.2. מכוונות/מתקני הרמה כהגדרתם ב"פקודת הבטיחות" יופעלו אך ורק על ידי גורם המוסמך ע"פ כל דין להפעלתם וברשותו תעודות תקפות המעידות על כך. התעודות יוצגו לנציג המועצה ע"פ דרישתו.

#### **18. אחריות לרכוש ציבורי**

הקבלן יהא אחראי לכל נזק ו/או קלקול שייגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון וצינורות להעברת דלק או מובילים אחרים על קרקעיים ו/או תת-קרקעיים וכיוב', תוך כדי ביצוע העבודות, בין שהנזק ו/או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודות. הקבלן יתקן את הנזקים ו/או הקלקולים כאמור על חשבונו, באופן יעיל ביותר ולשביעות רצונה של המועצה ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול ברכוש שניזוק כאמור. על הקבלן לדאוג מראש לקבל מהרשויות המוסמכות תכניות עדכניות על כל הקיים התת-קרקעיים העוברים במתחם העבודות.

#### **19. הגנה על עצים וצמחיה**

הקבלן לא יגרום נזק לצמחיה טבעית ולא יעקור עצים או צמחיה טבעית באתר בו מבוצעת העבודה ובסביבתו אלא אם הדבר דרוש לצורכי העבודה והמפקח התיר לו, מראש ובכתב, לעשות כן ונתקבל אישור כריבה מק"ל ו/או מכל רשות מוסמכת אחרת לאחר תשלום האגרות על ידי הקבלן.



## 20. לוח זמנים לביצוע :

- 20.1. לוח הזמנים ביחס לעבודות יהא בהתאם לקבוע בהסכם , אספקת הכיתות היבילים יהיו עד 15/08/2023 .
- 20.2. המועצה רשאית, בכל עת, בין בשל העובדה שהעבודות אינן מתנהלות בהתאם ללוח הזמנים, ובין מכל סיבה אחרת, להורות לקבלן על שינוי או תיקון לוח הזמנים. שונה או תוקן לוח הזמנים - מחייב לוח הזמנים את הקבלן, מזמן אישורו על ידי המועצה . אין באמור לעיל כדי להתיר לקבלן לשנות את לוחות הזמנים או לסטות מהם, וכל שינוי או סטייה כאמור תהווה הפרה יסודית של החוזה.
- 20.3. ביצוע העבודות ברציפות - הקבלן מתחייב עם קבלת צו התחלת עבודה מהמועצה לבצע את העבודות ברציפות. מובהר בזאת, כי העדר פעילות לתקופה אחת ממושכת של למעלה משבועיים רצופים במשך כל תקופת החוזה, תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם על ידי הקבלן על כל המשתמע מכך .
- 20.4. מתן ארכה לביצוע העבודות : מובהר בזאת, כי לא תינתן כל ארכה להשלמת העבודות, אלא אם כן סברה המועצה , לפי שיקול דעתה הסופי והמוחלט, כי יש מקום להאריך את המועד להשלמת עבודות ההקמה מחמת שינויים או תוספות לעבודה, או מחמת כוח עליון, או מחמת תנאים מיוחדים המחייבים לדעתו את הארכת המועד להשלמת העבודות. מתן ארכה כאמור, אם וכאשר תינתן, לא תקנה זכות לקבלן לדרוש תוספות מחיר ו/או פיצוי אחר מכל מין ו/או סוג שהוא.
- 20.5. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו כי העמידה בלוח הזמנים המפורט לעיל מהווה תנאי יסודי מהותי להתקשרות עמו והוא מתחייב בזאת לעמוד בלוח זמנים זה.

## 21. עבודה בשעות היום בימי חול

פרט אם הותנה בחוזה במפורש היפוכו של דבר, לא תיעשה עבודה בשעות הלילה או בימי שבת ומועדי ישראל ללא הסכמת המפקח, בכתב. אין הוראות סעיף 21.1 לעיל חלות על עבודה שצריכה להיעשות מטבע הדברים, ללא הפסק או במשמרות רצופות או כל עבודה שהיא הכרחית ובלתי נמנעת להצלת נפש או רכוש או לבטיחות העבודה - ואולם, במקרה של עבודה כזו, על הקבלן להודיע מיד למפקח על כל הנסיבות שבעבודה במפורש.





## 22. הסבת החוזה והעברת זכות

- 22.1. הקבלן אינו רשאי להסב את החוזה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה.
- 22.2. הקבלן אינו רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה כולה או מקצתה, אלא בהסכמת המועצה, בכתב, אולם העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי יעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת ביצועה של העבודה או של חלק ממנה.
- 22.3. נתנה המועצה את הסכמתה בכתב, בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או אי מעשה של מבצעי העבודה, באי-כוחם ועובדיהם.
- 22.4. מובהר כי אישור העסקת קבלני משנה הינו בשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ואישור כאמור יתקבל ביחס לכל פרויקט ו/או עבודה בכתב מטעם המנהל ו/או מי מטעמו. מובהר כי המועצה תוכל להורות לקבלן להחליף את קבלן המשנה בכל מקרה של אי שביעות רצון מעבודתו. עוד תהא רשאית המועצה לקבוע קריטריונים ותנאים מיני לצורך אישור קבלני המשנה, לכל פרויקט ו/או בכלל.

## 23. שינויים

- 23.1. המנהל יהיה רשאי להורות לקבלן בכל עת, על שינוי ביחס הנוגע לאופייה, לאיכותה, סוגה, גודלה או לכמותה של העבודה ו/או כל חלק ממנה (להלן: "פקודת שינויים"), והקבלן יקיים אחר כל הוראה של המנהל כאמור.
- 23.2. שינויים או עבודות חריגות יתומחרו באחת מן השיטות המפורטות בהתאם לסדר הופעתם, קרי, תמחור ע"פ אופציה א', במידה ולא ניתן אופציה ב' וכן הלאה:
- 23.2.1. **אופציה א'** - הסעיפים החריגים – מחירון "דקל" הרלוונטי בהנחה של 15%.
- 23.2.2. **אופציה ב'** - הסעיפים החריגים – מחירון "משכ"ל" הרלוונטי בהנחה של 15%.
- 23.2.3. **אופציה ג'** - ניתוח מחיר שיימסר ע"י הקבלן ויתבסס על הצעות מחיר פסקים ותשומות וייבדק ע"י המפקח (התשלום בפועל יצריך הוכחת תשלום של הקבלן (חשבוניות מס).
- 23.3. בכל מקרה, בעת חישוב ערכו של השינוי ינוכו ההוצאות אשר בהן היה אמור הקבלן לשאת לולא השינוי.
- 23.4. המפקח יקבע את ערך השינויים תוך 30 יום מיום מתן פקודת השינויים. למניעת ספק מובהר כי אין הקבלן רשאי לעכב ביצועו של שינוי כלשהו לפי סעיף זה מחמת אי קביעת ערכו של השינוי.
- 23.5. מובהר כי פקודת שינויים, אין בה כדי להאריך איזה מהמועדים לקיום התחייבויותיו של הקבלן לפי הסכם זה. היה הקבלן בדעה כי יש להאריך את המועדים נוכח פקודת שינויים, יהיה עליו להגיש בקשה מנומקת למפקח וזה, אם ימצא את הבקשה כמוצדקת, יאריך את פרק הזמן לביצוע העבודות בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובהתחשב באופי השינוי המבוקש.



23.6. נגרם עיכוב בביצוע העבודה על ידי כוח עליון או על ידי תנאים אחרים שלדעת המפקח לא היתה לקבלן שליטה עליהם ולא הייתה לו אפשרות למנוע את העיכוב - רשאי הקבלן לבקש ארכה במועד השלמת העבודה והמנהל יקבע את הארכה בפקודת שינויים בתנאי כי :

23.6.1. הקבלן לא יהא רשאי לבקש ארכה עקב תנאים מיוחדים, כאמור לאחר 30 ימים מיום תום התנאים שגרמו לעיכוב בביצוע העבודה.

23.6.2. הקבלן יהא חייב להביא ראיות, לשביעות רצונו של המנהל, לרבות יומן העבודה, שהתנאים האמורים אירעו וגרמו לעיכוב בביצוע העבודה.

23.6.3. המועצה תשלם התייקרות עבור הארכת תקופת העבודה כאמור לעיל. הקבלן לא יוכל לתבוע פיצוי ו/או תשלום אחר כלשהו עקב כך.

23.6.4. בכפוף לאמור בסעיף ב' לעיל, לתנאים אלה לא תינתן כל ארכה על סמך ימים גשומים, חגים, הפסקות עבודה, שביתות או השבתות שהוכרזו על ידי הקבלן, קבלני המשנה שלו או עובדיהם או אירגוניהם המקצועיים.



## 24. קצב ביצוע העבודה

- 24.1. אם בכל זמן שהוא המפקח בדעה שקצב ביצוע העבודה איטי מידי בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע או תוך הארכה שניתנה להשלמתה - יודיע המפקח לקבלן, בכתב, והקבלן ינקוט מיד בכל האמצעים הדרושים בכדי להבטיח את השלמת העבודה תוך זמן או תוך הארכה שנקבעה להשלמתה ויודיע עליהם למפקח, בכתב.
- 24.2. היה המפקח בדעה שהאמצעים שנקט בהם הקבלן לפי סעיף 24.1 אינם מספיקים בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע או תוך הארכה שניתנה להשלמתה - יורה המפקח לקבלן, בכתב, על האמצעים שלדעת המפקח יש לנקוט בהם והקבלן מתחייב לנקוט מיד באמצעים האמורים.
- 24.3. לא מילא הקבלן תוך 48 שעות אחר התחייבותו לפי סעיף 24.2 תוך 7 ימים, רשאית המועצה לבצע את העבודה, כולה או מקצתה, ע"י קבלן אחר או בכל דרך אחרת, על חשבון הקבלן והקבלן יישא בכל ההוצאות האמורות, בתוספת 12% שייחשבו כהוצאות משרדיות.
- 24.4. המועצה תהיה רשאית לנכות את ההוצאות האמורות מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהיה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת. לצורך סעיף קטן זה, תהיה לעירייה זכות מלאה להשתמש בכל הציוד, המתקנים והחומרים שנמצאים במקום העבודה וזאת ללא תשלום או תמורה כלשהי לקבלן בגין שימוש זה.
- 24.5. לא מילא הקבלן אחר התחייבותו לפי סעיף קטן 24.4, תחולנה הוראות סעיף קטן 24.3 ובלבד שהקבלן לא יישא אלא בהוצאות הכרוכות בביצוע העבודה לפי הקצב שנקבע תחילה.
- 24.6. מילא הקבלן את התחייבותו לפי סעיף קטן 24.4 ונגרמו לו כתוצאה מכך לדעת המפקח הוצאות נוספות על אלה הכרוכות בביצוע העבודה לפי הקצב שנקבע תחילה, תחזיר המועצה לקבלן את ההוצאות הנוספות האמורות, בשיעור שייקבע ע"י המנהל בתוספת 12% עבור רווח והוצאות כלליות.

## 5.2 סיום העבודה, תעודת השלמה ואחריות

- 25.1. הושלמה העבודה ביחס לאתר מסוים, יודיע על כך הקבלן למפקח, בכתב והמפקח יתחיל בבדיקת העבודה תוך 7 ימים מיום ההודעה וישלים את הבדיקה תוך 15 ימים מיום שהתחיל בה. מצא המפקח את העבודה מתאימה לתנאי החוזה ומשביעה רצון - יתן לקבלן "תעודת השלמה" בנוסח המצ"ב להסכם זה עם תום הבדיקה.
- 25.2. ימצא המפקח שהעבודה לא בוצעה בהתאם לחוזה, ימסור לקבלן, בכתב, רשימת התיקונים הדרושים לדעת המפקח לשם התאמת העבודה לחוזה והקבלן חייב לבצעם תוך התקופה שתקבע לכך על ידי המפקח. תעודת השלמה תינתן רק לאחר סיום כל התיקונים וההשלמות הדרושים.
- חוזה זה. אם לפי תנאי החוזה על הקבלן להשלים חלק מסוים מהעבודה במועד מסוים לפני התאריך הסופי שנקבע להשלמת העבודה או הושלם חלק כלשהו מהעבודה והמועצה החזיקה או השתמשה בו או עומדת להחזיק או להשתמש בו, רשאי הקבלן לדרוש "תעודת השלמה" לגבי חלק מהעבודה, כאמור והוראות סעיף 26.1 תחולנה על מתן תעודת השלמה לגבי חלק מהעבודה כלגבי העבודה כולה. מתן תעודת השלמה כלשהי אינו משחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי כל תנאי מתנאי
- 25.3. מתן התעודה אינו פוטר את הקבלן מלבצע ולהשלים לשביעות רצונו של המפקח כל חלק או פרט שטרם בוצע או הושלם לשביעות רצונו באותו חלק של המבנה שלגביו ניתנה תעודת סיום.



25.5. בדק ותיקונים לצורך החוזה, תקופת הבדק פירושו: תקופה של 12 חודשים או תקופה אחרת שנקבעה במפרטים או בתנאים המיוחדים או בדין, הכל לפי התקופה הארוכה יותר. מניינה של (1) תקופת הבדק יתחיל מתאריך מתן "תעודת השלמת העבודה" בהתאם לסעיף 25 לעיל או במקרה של "תעודת השלמה" לגבי חלקים שונים של העבודה, מתאריכי מתן התעודות האמורות לגבי החלקים האמורים.

(2) נתהווה או נתגלה בעבודה תוך תקופת הבדק, נזק או קלקול אשר לדעת המנהל או המפקח, לפי שיקול דעתם המוחלט, נגרם כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פוגמים או אי-ביצוע הוראות החוזה, חייב הקבלן לתקן או לבנות מחדש מיד כל נזק או קלקול כאמור, הכל לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו של המפקח. הוא הדין לגבי נזק או קלקול שנתהווה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע לכביש, דרך, מדרכה, שביל וכיו"ב ואשר נגרם, לדעת המפקח, כתוצאה מעבודה לקוייה או שימוש בחומרים פגומים.

#### 25.6. פגמים וחקירת סיבותיהם:

נתגלו פגמים בעבודה בזמן ביצועה או בתוך תקופת הבדק, רשאי המנהל ו/או המפקח לדרוש מהקבלן שיחקור את סיבות הפגמים או הליקויים ושיתקנם לפי שיטה שתאושר על ידי המנהל/או המפקח. אם הפגמים והליקויים אינם ניתנים לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לעירייה בסכום שיקבע ע"י המנהל. עם הפגמים והליקויים ניתנים לתיקון, יהא הקבלן חייב לתקנם, על חשבונו, ובמידה והמנהל ו/או המפקח ידרשו זאת, יהיה הקבלן חייב לפרק את העבודה הפגומה ולבצע מחדש, על חשבונו, לשביעות רצונו של המנהל או המפקח. האמור בסעיף קטן (1) לעיל אינו גורע מאחריות הקבלן בהתאם לכל דין.

#### 26 תוכניות עדות (AS-MADE) וספר תחנה

26.1. על הקבלן לספק למפקח תוכניות עדות חלקיות עם הגשת כל חשבון חלקי וללא תשלום נוסף ע"מ לבצע בדיקות השוואה תכנון / ביצוע, תו"כ ביצוע הקו, למנוע טעויות מבעוד מועד.

26.2. על הקבלן לספק תוכניות מעודכנות (AS-MADE) לאחר ביצוע וכן ספר תחנה.



## 27. תמורה ותנאי תשלום

27.1. עבור ביצוע העבודות במלואן על פי הסכם זה על נספחיו, יהיה הקבלן זכאי לתשלום בהתאם להצעתו במסגרת נספח ח'.

27.2.

כל חשבון יוגש על ידי הקבלן על גבי נייר לוגו של הקבלן, חתום על ידי הקבלן, בצירוף כל המסמכים הקשורים בו כדלקמן:

27.2.1. חשבון, ב-3 עותקים.

27.2.2.

27.2.3. דפי כמויות ודפי חישוב כמויות לעבודות, כולל דפי מדידה לעבודות אלה חתומים על ידי הצדדים, מסודרים וממוספרים, עם דף ריכוז לפי סדר הסעיפים בחשבון, ב-2 עותקים, דף הריכוז יכלול ציון דפי הכמויות לכל סעיף.

27.2.4. תוכניות (AS-MADE) ב-3 עותקים ועל גבי דיסקט בתוכנת CAD או סמי אורגינליים בהעדר תכנון ממוחשב.

27.2.5. אישורי כל הבדיקות, מכל הסוגים, שנערכו לכל סוגי העבודות המפורטים במפרט הכללי. יומני העבודה וההוראות המיוחדות שנתנו לקבלן במהלך ביצוע העבודה.

27.3.

המפקח יבדוק את החשבון, תוך 15 ימים. היה ולדעת המפקח בוצעו עבודות שלא פורטו באותו חשבון, בגינן מגיעים לקבלן תשלומים, רשאי הוא להוסיף לחשבון. כן רשאי המפקח להפחית מהחשבון עבודות אשר לדעתו לא בוצעו ואשר פורטו בחשבון.

27.4. לאחר אישור המפקח יועבר החשבון לעירייה לאישור מנהל פרויקטים מטעם הרשות ומהנדס העיר כשהוא חתום ע"י הקבלן והמפקח.

27.5. התשלום יבוצע בתנאים הקבועים בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017 דהיינו בתנאי שוטף+45 ימים ממועד הגשת החשבונית.

27.6. לחשבון יתווסף מע"מ בשיעורו כדן.

27.7. כל חשבון שיאושר, כאמור, ישולם לקבלן בהתאם לתנאי התשלום כאמור לעיל, בתקופה האמורה לא יהא סכום החשבון צמוד ולא תשולם בגינו ריבית כלשהי.

27.8. מוצהר בזה כי התמורה תשולם לקבלן בכפוף להמצאת חשבונית מס כדן על ידי הקבלן לעירייה.



27.9. הקבלן מתחייב לשלם מן התמורה כאמור בהסכם זה, את כל המיסים, הביטוח הלאומי ויתר התשלומים שיחולו עליו על פי דין, בקשר עם מתן השירותים, והמועצה לא תהא לתשלומים ו/או ניכויים אלו.

27.10. הקבלן לא יהא רשאי להעביר ו/או להסב הסכם זה לאחר, כולו או מקצתו, במישרין או בעקיפין, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב.

## 28 אחריות, פיצויים ושיפו

28.1. הקבלן פוטר את המועצה ו/או את עובדיה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אבדן ו/או נזק שהוא באחריותו כאמור בהסכם זה, לרבות האמור לעיל ו/או על-פי כל דין.

28.2. הקבלן מתחייב לנקוט על חשבונו בכל האמצעים הדרושים כדי למנוע את הנזקים, האובדן, החבלות והתאונות אשר הקבלן אחראי להם על-פי החוזה ו/או על-פי כל דין.

28.3. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, בנוסף יהא הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי פקודת הנזיקין ו/או לפי כל חוק ו/או דין אחר, לנזקים שיגרמו תוך כדי ביצוע החוזה ובקשר לביצועו. אם המועצה תחויב לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הקבלן להחזיר לעירייה את הסכום שישולם על-ידה ואת אותו סכום יראו כחוב המגיע לעירייה מהקבלן לפי החוזה, והמועצה תהא רשאי לנכות חוב זה מכל סכום שיגיע לקבלן ממנה בכל זמן שהוא או לגבותו בכל דרך אחר.

28.4. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, ישפה ו/או יפצה הקבלן את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה עקבשגיאה מקצועית של הקבלן ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת ההסכם.

28.5. מובהר כי כל מתן היתר ו/או הרשאה על-ידי המועצה ו/או מי מטעמה לא ישחרר את הקבלן מאחריותו כאמור בהסכם זה ו/או על-פי כל דין, ולא יהיה בכך כדי להטיל על המועצה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות עבודות התכנון ו/או התכניות ו/או הביצוע.

על הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי וכל צווים, תקנות וכו' שהותקנו לפי החוק הנ"ל ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו ושליחיו יהיו מועסקים בביצוע העבודות, יהיו בכל עת, במשך כל תקופת ביצוע העבודות, זכאים לכל הזכויות שעל-פי החוק הנ"ל.



- 28.6. הקבלן מתחייב לשפות ולפצות באופן מלא ומיד עם קבלת דרישה בכתב, את המועצה ו/או עובדיה/או שלוחיה בכל סכום אשר יפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם בקשר לנזקים אשר
- 28.7. הקבלן אחראי להם ולרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הנזקים הנזכרים בהסכם, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. המועצה תיתן לקבלן הזדמנות להתגונן בתביעה כאמור או נשלחה אליו הודעת צד ג' באותה תביעה.
- 28.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם כתוצאה מפעולה או מעבודה כלשהי של הקבלן יוצא כנגד המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה צו מאת בית המשפט, יהיה הקבלן אחראי לפצות את הגורמים הנ"ל על כל נזק, בין ישיר ובין עקיף, וזאת מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לעשות את כל הדרוש ולנקוט בכל ההליכים הדרושים להסרת הצו ומבלי שהוראה זו תתפרש כמטילה חובה כלשהי לפצות את הקבלן בין הוצאת הצו הנ"ל, או בגין כל עיכוב שיחול ביצוע העבודה כתוצאה מצו כנ"ל.
- 28.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב לבוא, על חשבונו, בנעלי המועצה ו/או עובדיה ו/או אושלוחיה ו/או כל הבא מטעמה, במידה שכולם ו/או אחד מהם יתבעו בגין נזק כלשהו בהסכם זה ו/או להיות מוזמן כנתבע נוסף או כצד שלישי בכל תביעה כאמור והכול לפי קביעת המועצה ועל פי שיקול דעתה המוחלט.
- 28.10. בכל מקרה שהקבלן יהיה אחראי לנזקים לפי הסכם זה, רשאית וזכאית המועצה לקבל מאת הקבלן, לפי דרישה ראשונה בכתב, פיצויים מלאים עבור נזקים שלא תוקנו במועד שקבעה המועצה ו/או עבור נזקים שהמזמין החליט לפי שיקול דעתו המוחלט שלא יתוקנו ו/או שאינם ניתנים לתיקון, והכול בסכום או בסכומים שיקבעו על ידי המועצה וקביעותיה תהיינה סופיות ובלתי ניתנות לערעור.
- 28.11. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בהסכם זה, המועצה תהא רשאית לתקן בעצמה ו/או באמצעות אחרים את הנזקים שהקבלן אחראי לתקנם לפי הוראות פרק זה על חשבון הקבלן, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים האמורים בתוספת 18% הוצאות כלליות של המועצה.
- 28.12. כל סכום שהקבלן יהיה אחראי לתשלומו, לפי הוראות פרק זה, והמועצה חויבה כדין לשלמו, תהא המועצה רשאית, מבלי לגרוע מיתר זכויותיו על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, לגבותו ו/או לנכותו מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לקבלן מאת המועצה בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת.

## 29. ביטוח

דרישות הביטוח מפורטות בנספח ג'.



## 30. ערבות ביצוע

30.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין ו/או הסכם, ימציא הקבלן לעירייה תוך 7 ימים ממועד קבלת כל הזמנה או צו התחלת עבודה (לפי המוקדם), ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בנוסח המופיע ב'נספח ב' המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו, בשיעור של 10% מהתמורה הקבועה בהזמנה (כולל מע"מ) (להלן: "ערבות הביצוע").

30.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית

לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הכנת הערבות. מובהר, למען הסר ספק, כי המצאת ערבות הביצוע מהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו אשר יגיע לקבלן בהתאם להסכם זה.

30.3. ערבות הביצוע הינה בתוקף לתקופת ביצוע העבודות כפי שנקבע בצו תחילת העבודה ולשלושה חודשים נוספים לאחר מכן.

30.4. מוסכם כי המועצה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהמועצה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי הקבלן לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו לעירייה נזקים אשר מחובת הקבלן לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.

30.5. כדי למנוע כל ספק, הוסכם בזאת בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית לקזז את נזקה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע לקבלן ואין בכך כדי לגרוע מזכות המועצה למימוש הערבות כאמור לעיל.

30.6. חולטה הערבות, כולה או חלקה, יעביר הקבלן לעירייה כתב ערבות חדש או משלים לפי העניין לסכום הערבות המפורט לעיל.

## 31. פיצויים מוסכמים

31.1. אם לא יתחיל הקבלן בביצוע העבודות במועד שנקבע לכך בהסכם או על ידי המנהל ו/או המפקח ו/או במועד המצוין בצו התחלת עבודה, ישלם הקבלן לעירייה סכום של 1,000 ₪ עבור כל יום איחור במהלך השבוע הראשון של האיחור בהתחלת העבודות. עבור כל יום איחור שחל במהלך השבוע השני של האיחור מעבר לשבוע הראשון, ישלם הקבלן לעירייה סך של 2,000 ₪. לאחר מכן, כל יום איחור שיחול מהשבוע השלישי לאיחור ואילך, יגרור הכפלת התשלום שעל הקבלן לשלם לעירייה כפיצויים מוסכמים פי שניים, וכך הלאה עד להתחלת העבודות. התשלום מכוח סעיף זה ייחשב כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, בגין האיחור שבין המועד שנקבע להתחלת ביצוע העבודות או חלק מהן לבין מועד התחלתן למעשה.





31.2. לא סיים הקבלן את העבודות במועד שנקבע בהסכם או על ידי המנהל ו/או המפקח ו/או במועד המצוין בצו התחלת עבודה, ישלם הקבלן לעירייה סכום של 3,000 ₪ בגין כל יום של איחור, וזאת כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, בגין האיחור שבין המועד הסופי שנקבע לסיום ביצוע העבודות או חלק מהן לבין מועד סיומן למעשה.

31.3. הצדדים מבהירים כי סכומי הפיצויים המוסכמים הנקובים בסעיף זה וביתר הוראות החוזה ו/או מסמכי המכרז הינם נזק שהצדדים רואים אותו כתוצאה מסתברת של ההפרה בעת החתימה על החוזה.

31.4. המועצה רשאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים מכל סכום שיגיע לקבלן, בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית המועצה לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת.

31.5. תשלום הפיצויים לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה ואין בו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחר העומדים לרשות המועצה עפ"י חוזה זה ועפ"י כל דין.

## 32. ביטול ההסכם

32.1. מבלי לגרוע מכל תרופה או זכות, הנתונים לעירייה, לפי חוזה זה ולפי כל דין (לרבות חילוט הערבות הבנקאית), הרי בכל אחד מהמקרים הבאים תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלילת התראה, לבטל את חוזה זה ו/או לסלק את הקבלן מביצוע העבודות באמצעות קבלן אחר ו/או בכל דרך אחרת:

32.1.1 במידה וימונה לקבלן ו/או לנכסיו כונס נכסים או כונס נכסים כמנהל (זמני או קבוע), או

32.1.2. אם הוגשה בקשה למינוי כונסי נכסים ו/או מנהל כאמור.

אם הקבלן יפשוט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשה לפשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על-ידו החלטה על-פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או שניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק קבוע או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם לפי פקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג-1983;

32.1.3. במקרה והוטל עיקול על רכושו של הקבלן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם משרד ההוצאה לפועל לגבי רכושו של הקבלן.



32.2. מבלי לגרוע מכל תרופה או זכות, הנתונים לעירייה, לפי חוזה זה ולפי כל דין (לרבות חילוט הערבות הבנקאית), הרי בכל אחד מהמקרים הבאים תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא התראה, לבטל את חוזה זה ו/או לסלק את הקבלן מביצוע העבודות באמצעות קבלן אחר ו/או בכל דרך אחרת:

32.2.1. כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר ו/או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודות בלי הסכמת המועצה מראש ובכתב; התברר כי הקבלן מסר לעירייה הצהרות ו/או

32.2.2. נתונים ו/או דו"חות כוזבים במסגרת ביצוע תפקידו.

32.2.3. אם הקבלן הפר הפרה יסודית את ההסכם;

32.2.4. אין במקרים המנויים לעיל כדי לגרוע מזכות הביטול המוענקת לעירייה בגין הפרת חוזה, על-פי כל דין וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה על-פי כל דין.

32.3. הפר הקבלן הוראה מהוראות החוזה, רשאית המועצה לעשות כל אחת מהפעולות מפורטות

32.3.1. לחלט את הערבות הבנקאית אשר ניתנה לה לשם ביצוע ומילוי הסכם זה על ידי הקבלן;

32.3.2. לתבוע את הקבלן בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או שיפוי ו/או פיצוי;

32.3.3. לעשות בעצמה ו/או באמצעות אחרים את העבודות (או חלקן) שהקבלן חייב בביצוען על פי חוזה זה ולחייב את הקבלן בהוצאות הכרוכות בכך, לרבות באמצעות חילוט הערבות.

### 33. קיזוז ועכבון

המועצה רשאית לקזז כל סכום המגיע לה מהקבלן לרבות סכום המגיע בגין נזיקין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע לקבלן מהמועצה, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת. מובהר ומוסכם בזה כי אין ולא תהיה לקבלן זכות חזקה כלשהי במסמכים המשמשים לביצועהשירותים לפי חוזה זה. הוא מוותר בזה במפורש על כל זכות עכבון המוקנית לו עפ"י כל דין, אם מוקנית לו זכות כזו.

### 34. סודיות:

34.1. הקבלן מתחייב להשיב לעירייה כל מסמך שנמסר לו בקשר עם הסכם זה מיד בתום הטיפול בו לצורך הסכם זה.

34.2. הקבלן מתחייב כי הוא וכל עובד המועסק על ידו ישמרו על סודיות המידע והמסמכים הכרוכים בביצוע העבודות שהגיעו או שיגיעו לידיו ו/או למי מטעמו לפי הסכם זה ומתחייב לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ביצוע השירותים במהלך, בטרם או לאחר תקופת ההסכם, ככל שתהא כזו.

34.3. הקבלן מצהיר בזאת כי אי מילוי התחייבויותיו לפי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי יביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדיו.



35. שונות :

גילה הקבלן סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או בהוראות המסמכים ו/או סתירה בין הוראות החוזה להוראות הנספחים ו/או המסמכים השונים, יפנה הקבלן למנהל בכתב על-מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש אשר יינתן על-ידי המנהל יהא סופי ומוחלט 35.1. ויחייב את הקבלן הכל בכפוף להוראות הנספחים הטכניים והאופרטיביים.

ויתור של אחד הצדדים על הפרה של הוראה כלשהי של חוזה זה אין פירושו ואין להסיק ממנו כי הוא יוותר על הפרה נוספת של חוזה זה. למען הסר ספק, יובהר כי :

1. ככל שמדובר בהפרה יסודית, מחילה על של המועצה על הפרה יסודית אחת, לא תמנע מבעדה לבטל את החוזה במקרה של הפרה יסודית חוזרת או אחרת; 35.2
2. ויתור מצד המועצה משמעו ויתור של מורשי החתימה מטעמה ולא רק של המנהל ו/או המפקח;
3. כל שינוי תוספת וכו' אחרים של חוזה זה טעונים מראש מסמך בכתב חתום על-ידי מורשי החתימה של המועצה. שינוי, תוספת וכו' שאינם מעוגנים מראש במסמך כתוב וחתום כאמור נעדרים כל תוקף ואינם מחייבים את המועצה.

הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת, כי כל הוראה וכל התחייבות על-פי הסכם זה, תחשב כהתחייבות עצמאית ונפרדת, והעדר אפשרות לקיים ו/או לאכוף כל הוראה ו/או התחייבות ו/או חלקים הניתנים להפרדה מהן, לא תגרע בכל אופן שהוא המאפשר קיום ו/או אכיפה של שאר 35.3. ההוראות או ההתחייבויות.